



Управление образования администрации Ординского муниципального района Пермского края
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Красноясыльская средняя общеобразовательная школа»

П Р И К А З
с.Красный Ясыл

09.02.2024

№ 43

**Об организации проведения
итогового собеседования по
русскому языку для экстернов и
обучающихся по
образовательным программам
основного общего образования
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования от 04.04.2023 № 232/551, на основании приказа Министерства образования и науки Пермского края от 27.11.2023 № 26-01-06-1125 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для экстернов и обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2023/2024 учебном году», приказа Управления образования Ординского муниципального округа от 30.01.2023 г. № 34 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку для экстернов и обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Ординского муниципального округа в 2023-2024 учебном году», с целью организованного проведения в образовательном учреждении итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Итоговое собеседование по русскому языку (далее ИС) для учащихся 9 класса в следующие сроки:
 - основной 14.02.2024 года;
 - дополнительный 13 марта и 15 апреля 2024 года.
- 2.Определить:
 - место проведения ИС – МБОУ «Красноясыльская ООШ»;
 - аудиторию проведения – кабинет математики и информатики;
 - время проведения – с 9.00 по местному времени;
 - продолжительность проведения ИС для каждого участника – 15-16 минут.
- 3.Назначить ответственным за организацию и проведение ИС и экзаменатором-собеседником учителя, ответственного за организацию УВР, учителя русского языка и литературы Зубареву Светлану Федоровну.
Зубаревой Светлане Федоровне:
 - 3.1. Обеспечить прием заявлений обучающихся, экстернов на участие в итоговом

- собеседовании не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;
- 3.2.обеспечить техническую готовность мест проведения и проверки итогового собеседования;
- 3.3. обеспечить создание специальных условий (при необходимости) для участников с ОВЗ;
- 3.4. обеспечить внесение сведений в региональную базу данных о регистрации на итоговое собеседование обучающихся в установленные сроки;
- 3.5.определить организационную схему проведения и проверки итогового собеседования;
- 3.6.получить в день проведения ИС от РЦОИ на техническом портале по подготовке и проведению единого государственного экзамена КИМ не ранее 08:00 ч. По местному времени и растажирировать необходимое количество КИМ до начала ИС;
- 3.7. организовать проверку и оценивание ответов участников ИС и передачу возвратных пакетов с бланками участников их образовательной организации в управление образования не позднее 3 календарных дней с даты его проведения;
- 3.8.организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ИС, с Порядком проведения ИС по русскому языку для экстернов и обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2023-2024 учебном году;
- 3.9.принять меры по защите КИМ от разглашения в них информации;
- 3.10.обеспечить информационную безопасность при хранении и передачи КИМ ИС; аудиозаписей ответов участников ИС, протоколов экспертов, ведомостей учета проведения в аудитории в течение 6 месяцев с даты проведения ИС. По истечении срока материалы уничтожить с составлением акта об уничтожении материалов ИС
4. Определить:
- место хранения КИМ: сейф в кабинете директора;
 - лиц, имеющих к ним доступ: Теплых О.В. - директор школы; Зубарева С.Ф. - учитель, ответственный за организацию УВР, учитель русского языка и литературы.
5. Назначить комиссию по проведению и проверке ИС:
- Председатель: Зубарева Светлана Федоровна - учитель, ответственный за организацию УВР, учитель русского языка и литературы.
- Экзаменатор-собеседник: Зубарева Светлана Федоровна - учитель, ответственный за организацию УВР, учитель русского языка и литературы.
- Эксперт-экзаменатор: Бабушкина Светлана Борисовна - учитель русского языка и литературы.
- 6.Назначить дежурным учителем в аудитории ожидания ИС – Банникову Наталью Николаевну, учителя математики.
- 7.Ответственному за ведение сайта Банниковой Наталье Николаевне в срок до 10.02.2024 г. разместить всю информацию о проведении ИС по русскому языку для экстернов и обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2023-2024 учебном году.
8. При проведении ИС участникам запрещено иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.В.Теплых

С приказом ознакомлен

«09» 02 2024г.

«09» 02 2024г.

«09» 02 2024г.



С.Ф.Зубарева

С.Б.Бабушкина

Н.Н.Банникова